එස්.එම්.බී. ලීසිං පීඑල්සී

ප්‍රධාන සිද්ධි ලේඛණය

එස්.එම්.බී. ලීසිං පීඑල්සී පාරිභෝගිකයන් වෙත පිරිනමන ප්‍රධාන අංගයන් නිශ්පාදන සේවා මෙම ලේඛණයේ අන්තර්ගත වේ. ඕනෑම වේලාවක සඳහන් කර ඇති ඕනෑම නියමයන් කොන්දේසි ගාස්තු සහ අයකිරීම් සංශෝධනය කිරීමේ මකා දැමීමේ හෝ එකතු කිරීමේ අයිතිය සමාගම සතුය. මෙම ප්‍රධාන සිද්ධි ලේඛණය එස්.එම්.බී. ලීසිං පීඑල්සී බලාපොරොත්තු පාරිභෝගිකයන් හට www.smblk.com සාමූහික වෙබ් අඩවියෙන් ප්‍රදර්ශනය කරන මූල්‍ය කල්බදු පනත 2018 අංක 01 යටතේ ප්‍රසිද්ධ කරන මූල්‍ය පාරිභෝගික ආරක්ෂිත රාමුව නමින් ලබාගත හැකිය.

1. නිශ්පාදන සහ සේවාව

අපගේ පාරිභෝගිකයන් වෙත පහත සඳහන් නිශ්පාදන හා සේවාවන් අප පිරිනමමු.

නිශ්පාදන/සේවාවන්		විස්තර
මූල්‍ය කල්බදු	පුද්ගලික, ව්‍යාපාරික ආයතන	**රෝද දෙකේ වාහන** <u>නවීන වර්ගයේ /ලියාපදිංචි නොකල</u> උපරිම කල්බදු ප්‍රමාණය ඉන්වොයිස් වටිනාකමින් 70% ➢ වයස - අවුරුදු 18 සිට 65 ➢ අවම කල්බදු කාලය වර්ෂ 04 ➢ ඉල්ලුම්කරුගේ ආදායම් සහතික කිරීම - පසුගිය මාස දෙකක ආදායම, රැකියා නියුක්තිකයෙක් නම්, පසුගිය මාස දෙකක සහතික කල ගෙවීම්පත් සහ සේවා සහතික කිරීම සැපයිය යුතුය. ➢ ආදායම් සහතිකය සමග එක් ඇපකරුවකු ➢ ලියාපදිංචි නොකල - ශ්‍රී ලංකා කල්බදු සංගමයේ ලියාපදිංචි තක්සේරුකරුවකුගෙන් ලබා ගත් තක්සේරු කිරීමක් සැපයීම. ➢ ස්ථිර පදිංචිය, විදුලිය/ජලය/දුරකතන බිල්පත් හෝ බැංකු ප්‍රකාශන <u>ලියාපදිංචි කල</u> උපරිම කල්බදු වෙළඳපල වටිනාකමින් 70% ➢ වයස - අවුරුදු 18 සිට 65 දක්වා.

		➢ අවම බදු කාලය වර්ෂ 03 ➢ නිශ්පාදිත වර්ෂයෙන් වර්ෂ 04 කට පෙර ➢ ඉල්ලුම්කරුගේ ආදායම් සහතික කිරීම - පසුගිය මාස දෙකක ආදායම, රැකියා නියුක්තිකයෙක් නම්, පසුගිය මාස දෙකක සහතික කල ගෙවීම්පත් සහ සේවා සහතික කිරීම සැපයිය යුතුය. ➢ ආදායම් සහතිකය සමග එක් ඇපකරුවකු ➢ ශ්‍රී ලංකා කල්බදු සංගමයේ ලියාපදිංචි තක්සේරුකරුවකුගෙන් ලබා ගත් තක්සේරු කිරීමක් සැපයීම. ➢ ස්ථිර පදිංචිය, විදුලිය/ජලය/දුරකතන බිල්පත් හෝ බැංකු ප්‍රකාශන
		ත්‍රී රෝද රථ <u>නවීන වර්ගයේ</u> උපරිම බදු ප්‍රමාණය වටිනාකමින් 25% කට සීමා වේ. ➢ වයස - අවුරුදු 18 සිට 65 දක්වා ➢ අවම බදු කාලය වර්ෂ 05 ➢ අයදුම්කරුගේ ආදායම් සහතික කිරීම පසුගිය මාස දෙකක ආදායම හෝ ආදායම් ප්‍රකාශනය ➢ පවුලේ සාමාජිකයෙකු ආදායම් සහතිකයන් නොමැතිව ඇපකරුවකු ලෙස ➢ සැපයුම්කරුගේ ඉන්වොයිසිය ➢ ස්ථිර පදිංචිය, විදුලිය/ජලය/දුරකතන බිල්පත් හෝ බැංකු ප්‍රකාශන <u>ලියාපදිංචි කල</u> උපරිම කල්බදු වෙළඳ වටිනාකමින් 70% ➢ වයස - අවුරුදු 18 සිට 65 දක්වා. ➢ අවම බදු කාලය වර්ෂ 04 ➢ නිශ්පාදිත වර්ෂයෙන් වර්ෂ 06 කට පෙර

		➢ ඉල්ලුම්කරුගේ ආදායම් සහතික කිරීම - පසුගිය මාස දෙකක ආදායම, රැකියා නියුක්තිකයෙක් නම්, පසුගිය මාස දෙකක සහතික කල ගෙවීම්පත් සහ සේවා සහතික කිරීම සැපයිය යුතුය. ➢ ආදායම් සහතිකය සමග එක් ඇපකරුවකු සහ ආදායම් සහතිකයන් නොමැතිව පවුලේ සාමාජිකයෙකු ශ්‍රී ලංකා කල්බදු සංගමයේ ලියාපදිංචි තක්සේරුකරුවකුගෙන් ලබා ගත් තක්සේරු කිරීමක් සැපයීම. ➢ ස්ථිර පදිංචිය, විදුලිය/ජලය/දුරකතන බිල්පත් හෝ බැංකු ප්‍රකාශන
		රෝද හතරේ වාහන ලියාපදිංචි නොකල/ලියාපදිංචි කල වෙළඳ වාහන ❖ වයස - අවුරුදු 18 සිට 65 ❖ (එක් වර්ෂයකට අඩුවෙන් පාවිච්චි කල) වාහන - වෙළඳපල වටිනාකමෙන් 90% ක කල්බදු ❖ උපරිම බදු කාලය අවුරුදු 05 ❖ ශ්‍රී ලංකා කල්බදු සංගමයේ ලියාපදිංචි තක්සේරුකරුවකුගෙන් ලබා ගත් තක්සේරු කිරීමක් සැපයීම ➢ අවම වශයෙන් පිළිගත හැකි එක් ඇප කරුවකු ➢ ස්ථිර පදිංචිය, විදුලිය/ජලය/දුරකතන බිල්පත් හෝ බැංකු ප්‍රකාශන නවීන වර්ගයේ මොටර් රථ/SUV/වෑන් (එක් වර්ෂයකට වඩා අඩු) • අවම වශයෙන් බදු 50% දක්වා ඉන්වොයි/වෙළඳපල වටිනාකමින් • සියලුම අනෙකුත් නියමයන් සහ කොන්දේසි "ලියාපදිංචි නොකල/ලියාපදිංචි කල වෙළඳ වාහන" සඳහා ඉහත සඳහන් කර ඇති පරිදි මෙම කොටස යටතේ අදාල වේ.

		ලියාපදිංචි කල වාහන (එක් වර්ෂයකට වඩා) ❖ වයස - අවුරුදු 18 සිට 65 දක්වා ❖ වාහනයේ වෙළඳපල අගයෙන් 70% දක්වා බදු (එක් වර්ෂයකට වඩා පාවිච්චි කල) ❖ අවම බදු කාලය එක් වර්ෂයක් වන අතර උපරිම බදු කාලය අවුරුදු 05 කි. ශ්‍රී ලංකා කල්බදු සංගමයේ ලියාපදිංචි තක්සේරුකරුවකුගෙන් ලබා ගත් තක්සේරු කිරීමක් සැපයීම ➢ ස්ථිර පදිංචිය, විදුලිය/ජලය/දුරකතන බිල්පත් හෝ බැංකු ප්‍රකාශන
ක්ෂණික මුදල් ණය	පුද්ගලික ස්ථාවර ආදායම් උපයන්නන්	❖ වයස - අවුරුදු 18 සිට 65 දක්වා ❖ උපරිම ණය ප්‍රමාණය මාසික මූලික වැටුප මෙන් දස ගුණයක් ස්ථාවර දීමන එකතුව ❖ උපරිම ණය බදු කාලය වර්ෂ 04 ❖ ඇපකරුවන් දෙදෙනකු, එක් අයකු එම ආයතනයෙන් සම්පූර්ණ වැටුප වාරිකය මෙන් 1.5 ලබන්නෙකු විය යුතුය. ❖ වැටුප් අඩු කිරීම් සහ අනෙකුත් ණය/කල්බදු අඩු කිරීම් ඔබගේ මූලික වැටුපෙන් ස්ථාවර දීමනා එකතුව 60% නොයික්මවිය යුතුය. ❖ සේවදායකයාගෙන් වැටුප් අඩු කිරීම් අනුමත කිරීමේ ලිපිය. ❖ අවම වැටුප (මූලික වැටුප ස්ථාවර දීමනා එකතුව) රු. 15,000/- විය යුතුය. ❖ ස්ථිර වාසස්ථාන සහතික කිරීම, විදුලි/ජලය/දුරකතන බිල්පත් හෝ බැංකු ප්‍රකාශන ❖ ජා.හැ. පතේ පිටපතක් සැපයිය යුතුය. ❖ පසුගිය මාස දෙක තුළ වැටුප් පත්‍රිකා

වාරික ණය	උපයන ප්‍රාග්ධනය සඳහා/ප්‍රධාන වත්කම් මිලදී ගැනීම	<u>සීමාසහිත වගකීම්</u> ❖ සංස්ථාපිත කල සහතිකය ❖ සංගමයේ ව්‍යවස්ථා (AOA තුළින් ණයට ගැනීමේ ශක්තිය විශේෂිත ලෙස සඳහන් කර නොමැති නම්) ❖ තීරක මණ්ඩලය ❖ ඔබගේ මාසික ආදායමෙන් 1.5 ප්‍රමාණයට ණය සේවා ආවරණය කිරීම සමග ❖ ආකෘති පත්‍ර පිටපත් 1.20 (නවතම) සහ ලිපිනය මාරු වීම් සඳහා 13 <u>**හවුල්කාරත්වය/එකම අයිතිකාරත්වය**</u> ❖ ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය ❖ හවුල්කාරත්ව ගිවිසුම ❖ ණය සේවා ප්‍රමාණය ආවරණය කිරීම ඔබේ මාසික ආදායමෙන් 1.5 ක ප්‍රමාණය <u>අනෙකුත් අවශ්‍යතා</u> ❖ අධ්‍යක්ෂකවරුන්/හවුල්කරුවන්/තනි අයිතිකරු සහ ඇපකරුවන්ගේ හැඳුනුම්පත් පිටපත් ❖ පසුගිය මාස 03 සඳහා බැංකු ප්‍රකාශන ❖ නවතම ගණනය කල මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ සහතික කල කළමණාකරණ ගිණුම්.

2. පොළී, ගාස්තු අනෙකුත් අයකිරීම් සහ දඩ

වෙළඳපල තත්වය මත අපගේ පොළී ප්‍රමාණය සහ අනෙකුත් අය කිරීම් විටින් විට පුනරීක්ෂණය වේ.

3. කල්බදු ලබා ගැනීම සඳහා ක්‍රියා පටිපාටිය ණය නිශ්පාදන සහ සේවා

අපගේ ප්‍රධාන කාර්යාලයට හෝ ළඟම පිහිටි ශාඛාවට පැමිණ අපගේ අලෙවි කණ්ඩායම සමග ඔවුන්ගේ මූල්‍ය අවශ්‍යතා ගැන සාකච්ඡා කිරීමට සියලුම ප්‍රබල පාරිභෝගිකයන්ට ආරාධනා කර සිටිමු. සාකච්ඡාවට පසුව අපගේ නිශ්පාදන සහ සේවාවන් ඉල්ලුම් කිරීමට ප්‍රබල පාරිභෝගිකයන් හට අප සමාගමෙන් අයදුම්පතක් නිකුත් කරයි. වඩා කැමති අයදුම්පත ලැබුන විට පාරිභෝගිකයා විසින් අවශ්‍ය කරන නිශ්පාදන හෝ සේවා වර්ගයක් මත රඳා පවතිමින් එය තවදුරටත් ගෙනයමින් තක්සේරු කරනු ඇත.

4. ප්‍රධාන නියමයන් සහ කොන්දේසි

පොළී ප්‍රමාණයන්, වට්ටම් ප්‍රමාණයන්, අයකිරීම්, ණය ප්‍රමාණය, පහසුකම් කාලය, නැවත ගෙවීමේ කාලය, අනෝන්‍ය අවශ්‍යතා සහ අනෙකුත් විශේෂ නියමයන් සහ කොන්දේසි වැනි ප්‍රධාන නියමයන් සහ කොන්දේසි නිශ්පාදනයෙන් නිශ්පාදනයට සහ ව්‍යාපෘතියෙන් ව්‍යාපෘතියට වෙනස් වනු ඇත.

5. පාරිභෝගික පැමිණිලි විසඳීම සඳහා ක්‍රියා පටිපාටිය

හොඳින් පුහුණුව ලත් කාර්යක්ෂම සේවක පිරිසක් විසින් සහ ක්‍රමානුකූල සහ කාර්යක්ෂම ක්‍රියාවලියක් භාවිතා කරමින් අපගේ පාරිභෝගිකයන් හට ඉක්මන් සේවාවක් සහ පහසුවක් තරඟකාරී ඌනපූරක පොළී ප්‍රමාණයන් තුළින් වඩාත් කැමති මූල්‍ය විසඳුම් සපයා දීමට එස්.එම්.බී. ලීසිං පීඑල්සී වන අපි කැපවී සිටිමු. කෙසේ වෙතත් ඔබේ සන්තෘෂ්ටියට අනුකූල නොවන සේවාවක් ලබා දී ඇති බවට ඔබ සතුව පැමිණිල්ලක් ඇතිනම් ඔබගේ පැමිණිල්ල ලිපියක ස්වභාවයෙන් ලිඛිතව, විද්‍යුත් තැපැල මගින් ෆැක්ස් මගින් හෝ වෙබ් අඩවිය මගින් හෝ වාචිකව දුරකතනයෙන් හෝ පහත සඳහන් නිළධාරීන් වෙතට ගමන් කිරීමෙන් පැමිණිලි කළ හැකිය.

කසුන් පණ්ඩිතරත්න මහතා
පාරිභෝගික සේවා විධායක
අංක 282/1, C.B.S. ගොඩනැගිල්ල,
ගාලු පාර,
කොළඹ 03.
දුරකතන අංක: 011 4222833
ෆැක්ස් අංක: 011 2574330
වෙබ් අඩවිය: www.smblk.com

පාරිභෝගික සේවා විධායක විසින් ලබා ගන්නා පැමිණිලි එක් වැඩ කරන දිනක් තුළදී පද්ධතියට ඇතුළත් කර එය ලැබුණු බව පාරිභෝගිකයන් වෙත යවනු ලැබේ. සාධාරණ කාලයක් තුළ පාරිභෝගික පැමිණිලි විසඳීමට අප විසින් උත්සහ කරමු.

අපගේ කාර්ය මණ්ඩලය විසින් ඔබගේ පැමිණිල්ල සතුටුදායක ලෙස ආමන්ත්‍රණය නොකලේ නම් ඔබට මූල්‍ය පැමිණිලි ලබා ගන්නා නිළධාරියෙකුගේ සේවය ලබාගත හැකිය.

ඇමතුම් විස්තර පහත සඳහන් පරිදිය

මූල්‍ය පැමිණිලි ලබා ගන්නා නිළධාරී
ලිපිනය : අංක 143/A, වජිර පාර, කොළඹ 05.
දුරකතන අංක : 011 2595624
ෆැක්ස් අංක: 011 2295625
විද්‍යුත් ලිපිනය: fosril@sltnet.lk
වෙබ් අඩවිය: www.financialombudsman.lk

6. අදාල නීතිමය ප්‍රතිපාදන

- පාරිභෝගික ණය පනත (අංක 1982 අංක 29) සහ පනතෙහි සියලුම සංශෝධන
- මූල්‍ය කල්බදු පනත (2000 අංක 56) සහ පනතෙහි සියලුම සංශෝධන
- සිවිල් නඩු සංග්‍රහය සහ සියලු සංශෝධන
- උගස් පනත 1949 අංක 06

....
පාරිභෝගිකයාගේ අත්සන
දිනය